

備品台帳

番号	名称	規格・機種・型名	数量	単位	取得の状況		保管の状況		処分の状況			備考
					取得年月日	取得金額	保管場所	管理責任者	処分年月日	内容	処分金額	

※ 処分の内容は（廃棄・譲渡・売却・交換・その他）