

## 保管場所別備品管理台帳

(保管場所： )

調査日：令和 年 月 日

番号	資産番号	品名	単価	購入数	購入年月日	現在高	備考
		型番		廃棄数	廃棄年月日		
	111-0101	オフィス家具：椅子	5800	8	令和5年2月12日		
		OH-11L-W					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							