|  |  |
| --- | --- |
| **書類送付状** | 令和　　年　　月　　日（　　） |
| 会社名：  郵便番号：　　　―  住所：  担当：  TEL：　　　―　　　―  FAX：　　　―　　　―  E-Mail:　　　＠  SNS: |

|  |
| --- |
| 送付先  　会社名：  　担当者： |

このたびはお仕事のご依頼を賜り、厚くお礼申し上げます。

下記書類を同封いたしましたので、ご査収のほどお願い申し上げます。

記

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

以上

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |