|  |  |
| --- | --- |
| **書類送付状** | 令和　　年　　月　　日（　　） |
| 会社名：　　　　　　　　　　　　　郵便番号：　　　―住所：　　　　　　　　　　　　担当：　　　　　　TEL：　　　―　　　―FAX：　　　―　　　―E-Mail:　　　＠　SNS:　　　　 |

|  |
| --- |
| 送付先　会社名：　　　　　　　　　　　　　　　担当者：　　　　　　　　　　　　　　 |

このたびはお仕事のご依頼を賜り、厚くお礼申し上げます。

下記書類を同封いたしましたので、ご査収のほどお願い申し上げます。

記

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

以上

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |