|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類配送ご案内  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日（　　）  　　　　　　　　　　様   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 会社名： |  | | | | 住所： |  | | | | 担当： |  | | | | TEL： | ―　　　― | FAX： | ―　　　― | | E-Mail: | ＠ | SNS： |  |     拝啓　毎々格別のお引き立てにあずかり、厚く御礼申し上げます。  　さて、下記書類を同封にてご送付致しますので、よろしくご査収くださいますようお願い申し上げます。  　まずは、ご案内まで。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　敬具  記   |  | | --- | |  | |  | |  | |
| 書類配送ご案内  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日（　　）  　　　　　　　　　　様   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 会社名： |  | | | | 住所： |  | | | | 担当： |  | | | | TEL： | ―　　　― | FAX： | ―　　　― | | E-Mail: | ＠ | SNS： |  |     拝啓　毎々格別のお引き立てにあずかり、厚く御礼申し上げます。  　さて、下記書類を同封にてご送付致しますので、よろしくご査収くださいますようお願い申し上げます。  　まずは、ご案内まで。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　敬具  記   |  | | --- | |  | |  | |  | |