

令和 年 月 日

\_\_\_\_\_  
殿

住 所 \_\_\_\_\_

会社名 \_\_\_\_\_

代表者 \_\_\_\_\_ 印

## 借用書・返却書

(件名) \_\_\_\_\_

下記のとおり借用・返却いたしました。

記

1. 材料名 \_\_\_\_\_

2. 数 量 \_\_\_\_\_

3. その他 \_\_\_\_\_