

令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

\_\_\_\_ 殿

\_\_\_\_\_  
代表取締役 \_\_\_\_\_

## 警告書（協調性欠如）

貴殿は、勤務中、職場のメンバーと協調せず、他のメンバーに暴言を吐いたり、これを注意したことに対しても、発言をやめず、社内の職場の和を乱し、上司の注意にも従わない。

貴殿のこれらの言動は、就業規則第 \_\_\_\_ 条第 \_\_\_\_ 号に違反するものである。今後こういった言動が繰り返される時は、会社は就業規則に基づき制裁処分を行うことになるので、その旨厳重に警告するものである。

以上

（本人受け取り欄）

本書の内容を理解し、今後改善いたします。

令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

氏名 \_\_\_\_\_ 印