令和　　　　年　　　　月　　　　日

　　　　　　　　部　　　　　　　　課

　　　　　　　　　　殿

　社名

　代表　　　　　　　　　　　　㊞

懲戒処分通知書

　就業規則第　　条の定めにより、あなたを下記のとおり懲戒処分に付します。

記

1. 懲戒該当理由
	1. 令和　　年　　月　　日から同　　月　　日までの半年間に、上司の承諾なしに取引を行い、その結果、当社に多大な損害を与えた。
2. 懲戒該当事項
	1. 就業規則第　　条第　　項　　号
3. 懲戒の程度
	1. 停職。ただし、会社の利益を信じてあえて行なった行為と認め、令和　　年　　月
	2. 日から1週間の停職にとどめるものとする。

・この通知書に対して、事実と相違する等、貴殿の言い分があるときは、この文書を受け取った時から1週間以内に文書で当職宛提出してください。

・通知書に従うときは、速やかに下記に記入の上、当職まで提出してください。

記

本書面を令和　　年　　月　　日に受領いたしました。

今後は、就業規則を遵守いたします。

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞