退職証明書

|  |  |
| --- | --- |
| 殿 | |
| 以下の事由により、あなたは当社を令和　　年　　月　　日に退職したことを証明します。 | |
|  | |
| 令和　　年　　月　　日 | |
| 事業主氏名又は名称 | |
| 使用者職名 | |
| 使用者氏名　　　　　 　　　　　㊞ | |
| 使用期間 | 平成・令和　　年　　月　　日から |
| 平成・令和　　年　　月　　日まで(　　年　　月) |
| 業務の種類 |  |
| 賃　　金 | 月給(　　　　　　　　円)、年収(　　　　　　　　円) |
| 退職事由(※該当する番号に○を付けること。) | |
| 1. あなたの自己都合による退職(②を除く。) 2. 当社の勧奨による退職 3. 定年による退職 4. 契約期間の満了による退職 5. 移籍出向による退職 6. その他    1. (具体的には    2. )による退職 7. 解雇    1. (具体的には    2. )による退職 | |