文書受付簿

令和　　年度分

受付日	受付番号	差出元	受付方法	件名／概要
	ファイル番号	配付先	受付	備考
月				
日				
月				
日				
月				
日				
月				
日				
月				
日				
月				
日				
月				
日				
月				
日				