

# 出席状況報告書

氏名 \_\_\_\_\_ ふりがな \_\_\_\_\_  
生年月日 平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

月	授業日数	出席停止忌引 等日数	出席すべき日 数	欠席日数	出席日数
4 月					
5 月					
6 月					
7 月					
8 月					
9 月					
10 月					
11 月					
12 月					
1 月					
2 月					
3 月					
合計	0	0	0	0	0

上記の通り、相違ないことを証明します。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

学校名 \_\_\_\_\_

校長名 \_\_\_\_\_

印 \_\_\_\_\_

※学校の公式印章又は、責任者の署名が必要です。