通夜・葬儀のチェックポイント

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I喪主・遺族の役割 | | II世話人の役割 | |
| 臨終 |  | 医師が臨終を確認 |  | 死亡連絡(取り急ぎ親しい人) |
|  | 「未期の水」を口に含ませる(死に水をとる) |  | 仮安置部屋の片付け |
|  | 体を清める(湯濯)、死化粧 |  | 菩提寺へ連絡 |
|  | 「死亡診断書」を受け取る |  | 葬儀社へ連絡 |
|  | 遺体の自宅安置・枕飾り |  | 近隣へ連絡 |
|  | 神棚を封じ、仏壇の扉を閉める |  | 死亡届け・火葬手続き |
|  | 死亡連絡〈親族・菩提寺・勤務先等) |  |  |
|  | 故人の遺志があれば献眼、献体の手続 |  |  |
| 通夜の前に |  | 枕経を上げていただく |  | 火葬日時の決定 |
|  | 体を清める(湯濯)、死化粧 |  | 忌中札、指差し札を貼る |
|  | 納棺(死装束) |  | 世話人の役割分担 |
|  | 多少の金銭の用意 |  | 葬儀の進行についての打合 |
|  | 喪服・数珠などの準備 |  | 通夜ぶるまいの準備 |
|  | 喪主・葬儀委員長(代表世話人)の決定 |  |  |
|  | 通夜・葬儀の日程、規模などを決める |  |  |
|  | 会葬礼状の数量、香典返しの決定(当日返し) |  |  |
| 通夜 |  | 遺族・親戚一同着席 |  | 僧侶の送迎 |
|  | 僧侶着座・読経・焼香・法話・退席 |  | 通夜受付役員の手配 |
|  | 通夜振る舞い |  | 火葬場への持ち物準備 |
|  | 喪主挨拶(初めと終わり) |  | 人員・配車・心付けの確認 |
|  |  |  | 弔辞・弔電のまとめ |
| 出棺・火葬 |  | 出棺準備(読経後献花・釘打) |  | 棺を霊柩車まで運ぶ |
|  | 持ち物確認(火葬許可書・位牌・遺影その他) |  | 配車の誘導、指示 |
|  | 親族代表の出棺挨拶 |  | 火葬場係員・運転手に心付 |
|  | 火葬場到着後、収めの式(読経・最後のお別れ) |  | 待ち時間中の接待 |
|  | 火葬後骨上げ、埋葬許可証をもらう |  |  |
| 葬儀告別式 |  | 帰還後、祭壇に遺骨・位牌・写真を安置 |  | 受付・引換え役員の配置 |
|  | 開式・読経・焼香・弔辞・弔電・読経・閉式 |  | 場内外・駐車場役員の配置 |
|  | 閉式後、会葬者へ挨拶(葬儀委員長・喪主) |  | 葬儀委員長挨拶 |
|  | 遺骨埋葬又は自宅祭壇へ安置(49日迄) |  | 遺骨埋葬係(穴堀人)の準備 |
| 忌中払 |  | 初七日法要・精進落し |  | 指差し札等をはがし後片付 |
|  | 喪主挨拶(初めと終わり) |  | 香典・諸費用の整理、引継ぎ |
|  |  |  |  |
| お葬儀後 |  | お寺・世話役・関係先へ挨拶回り |  | 借用品の返却 |
|  | 諸費用清算 |  |  |
|  | 仏壇・位牌・墓地などの手配 |  |  |