

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

_____ 様

職名 : _____

氏名 : _____

顛末書

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日、お客様からの電話により発覚した不良品について調査した結果、下記のとおり原因が判明しましたので、ご報告いたします。

記

1. 不良品の概要

2. 不良品の内容

3. 不良品発生の顛末

以上