

備品破損等報告書

令和____年____月____日

_____様

報告者

住所_____

氏名（団体名及び代表者名）

_____ 印

備品貸出要綱に基づき、下記のとおり報告します。

破損または紛失した機器	
破損または紛失に至った経過	
貸出中の管理担当者	所 属
	氏 名
	電話番号