個人情報開示等依頼書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・当個人情報は、本人からの開示等の求めに応じるために利用いたします。  ・開示等の求めに応じるにあたり、本人確認書類のご提示をお願いすることがあります。ご提示いただく本人確認書類によっては、本籍地等特定の機微な個人情報を取得することがあります。  ・法令に基づく場合を除いて、当個人情報を本人の同意なく第三者に提供することはありません。当個人情報の取扱いを委託する予定はありません。当個人情報の開示等の求めに応じます。詳しくは個人情報保護管理者までお問合せください。  ・本人確認書類等により本人確認が出来ない場合、開示等の求めに応じられない場合がございます。 | | | |
| 【ご本人様記入欄】 | | | |
| 申請日 | | 令和　　年　　月　　日 | |
| 氏名 | | （本人氏名） | |
| （代理人申請の場合） | | （代理人氏名） | |
| 住所 | | （本人住所） | |
| （代理人申請の場合） | | （代理人住所） | |
| 対象業務 | | （業務名） | |
| （担当者名） | |
| 申請区分 | | 申請内容（依頼内容や項目、新旧の内容等） | |
| □ 利用目的通知 | |  | |
| □ 個人情報の開示 | |  | |
| □ 個人情報の利用・消去・第三者提供停止 | |  | |
|  | |
| □ 個人情報の訂正 | |  | |
| □ 個人情報の追加・削除 | |  | |
| 【社内処理欄】 | | | |
| 受付日 | | 個人情報保護管理者 | 担当者 |
| 令和　　年　　月　　日 | | ㊞ | ㊞ |
| 送付書類 | □ 委任状 (代理人による場合) | | |
| □ 郵便小為替 (利用目的の通知、または開示の場合のみ) | | |
| □ 本人確認書類： | | |
| □ その他： | | |
| 本人確認結果 |  | | |
| 措置内容 | 開示等の求めに応じる　・　開示等の求めに応じない | | |
| （応じない場合の適用する但し書き：　　　　　　　　　　） | | |
| 回答（案） |  | | |
|  | | |
|  | | |
| 実施日 | | 個人情報保護管理者 | 担当者 |
| 令和　　年　　月　　日 | | ㊞ | ㊞ |