殿

提出日　令和　　　　年　　　　月　　　　日

氏名　　　　　　　　　　㊞

転属願

この度、以下のとおり転属いたしたく、何卒ご配慮いただけますようお願い申し上げます。

1. 所属
	1. 部　　　　　　　　課
2. 希望転属先
	1. 部　　　　　　　　課
3. 転属を希望時期
	1. 月定期人事異動
4. 転属を希望する理由
	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.

備考