|  |
| --- |
| 身上異動届 |
|  | 令和　　年　　月　　日 |
|  |
|  | 承認１ | 承認２ | 承認３ |
|  | 部署名: | 　　　　　　　　 |  |  |  |  |
|  | 氏　名: | 　　　　　　　　 |  |
|  |
|  |
| 異動内容 | ✓ | 内容 | ✓ | （添付書類） |
|  | 婚姻 |  | 戸籍謄本（婚姻届が受理された証明書） |
|  | 健康保険証 |
|  | 住民票の写し |
|  | 出生 |  | 出生届 |
|  | 戸籍謄本（出生が記載されたもの） |
|  | 母子手帳 |
|  | 死亡 |  | 死亡届 |
|  | 戸籍謄本（死亡が記載されたもの） |
|  | 死亡診断書 |
|  | 改姓名 |  | 戸籍謄本（改姓名が記載されたもの） |
|  | 改姓名届 |
|  | 賞罰情報（犯罪歴などの有無を証明するもの） |
|  | 離婚 |  | 離婚届 |
|  | 戸籍謄本（離婚が記載されたもの） |
|  | 財産分与協議書（必要な場合） |
|  | 資格喪失 |  | 資格喪失証明書 |
|  | 関連する学位や資格証明書 |
|  | 扶養家族異動 |  | 扶養義務者変更届 |
|  | 扶養家族の戸籍謄本 |
|  | 資格取得 |  | 資格証明書 |
|  | 関連する学位や資格証明書 |
| 異動日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 届出の内容 |  |
|  |
|  |
|  |
| 総務記入欄 | 健保 | 年金 | 給与 | 台帳 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |