

給与振込（変更）依頼書

_____ 殿

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

所属： _____

氏名： _____ ⑩

下記の通り、依頼いたします。

依頼理由	新入社員 ・ 振込先の変更
	その他 (_____)

給与振込1

振込区分	全額振込 ・ 定額振込 (_____ 円)
金融機関名	_____
支店名	_____
種類	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	_____
口座名	_____

給与振込2

振込区分	全額振込 ・ 定額振込 (_____ 円)
金融機関名	_____
支店名	_____
種類	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	_____
口座名	_____