

給与振込届出書（新規・変更）
兼 振込同意書

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

(会社名) _____ 御中

所属 _____

社員番号 _____

氏名 _____ (印)

私は、給与および賞与の振込支給に同意し、下記の口座を振込先として届け出ます。

金融機関 の名称等	銀行									
	信託銀行	本店								
	信用金庫	支店								
	信用組合	()								
	その他									
	金融機関コード	本支店コード								
	※金融機関・本支店コードは、確認できる場合のみ記入してください。									
口座番号	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ※右詰めで記入									
フリガナ										
口座名義 (本人)										

※担当者確認欄

		確認印