

中途採用申請書 No. _____

起 案	日付	年 月 日
	所属名	
	者名	

受 付	日付	年 月 日
	番号	

<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 (正社員への契約変更の予定 有 ・ 無) <input type="checkbox"/> アルバイト	
採用理由・役割	
氏名	入社時期
部署・部門・グループ	
採用方法	
<input type="checkbox"/> 人材紹介会社 () <input type="checkbox"/> 社内紹介 () <input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> その他 ()	
紹介料 _____ 円 見積書添付 (有 ・ 無) 費用負担 <input type="checkbox"/> 会社・部門折半 <input type="checkbox"/> その他 ()	
入社支度金 _____ 円 費用負担 <input type="checkbox"/> 会社負担 <input type="checkbox"/> 部門負担 <input type="checkbox"/> その他 ()	
年収 _____ 円 (月額給与 _____ 円 / 基準賞与 _____ 円)	
役職	
試用期間 _____ か月・無し ※原則として6か月	
回議者意見	

承 認 者						

※履歴書・職務経歴書を添付する