|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　年度　 | 休暇簿 |  | 所属 |  | 氏名 |  |
|  | ( 特 別 休 暇 用 ) |  |  |  |  |  |
|  |  |
| 期間 | 残日数・時間 | 理由 | 本人印 | 請求月日 | 承認の可否 | 承認者 | 承認印 | 管理 | 備考 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |
| 　　月　　日　　時から | 　　日 | 　　日 |  |  | 　　月　　日 | □承認 |  |  |  |  |
| 　　月　　日　　時まで | 　　時 | 　　時 | □不承認 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　／　　）