

退職願

____ 年 ____ 月 ____ 日

_____ 殿

所属 _____

氏名 _____ ⑩

このたび私は、下記のとおり退職致したくよろしくお願い申し上げます。

記

1. 退職年月日
2. 退職理由

なお、身分証明書・健康保険証・社内規程・通勤定期券・貸与被服等は退職日までに返還いたします。

また、退職後は会社や関与先事業所の機密は一切漏洩致しません。

以上

[付記]

- 1 退職後は健康保険の任意継続を希望（します・しません）
- 2 雇用保険の失業給付の手続を希望（します・しません）