退職届

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部　署 | |  | | | | | 提出日 | |  |
| 報告者 | |  | | | | ㊞ | 社員番号 | |  |
|  | | | | | | | | | |
| 社名：  　代表：　　　　　　　　　　　　　　殿  退職届  私事  この度一身上の都合により、来る令和　　年　　月　　日をもちまして退職いたしたく、ここにお願い申し上げます。  以上 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 承認 | | | | | | | | | |
| 氏名 | | | | 日付 | | | | 内容 | |
|  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | |
| 捺印 | | | | | | | | | |
| 担当 | 課長 | | 部長 | |  | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | |